

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Skupština udruge Medicinska konoplja, održana 18.8.2015. donijela je

STATUT

MEDICINSKA KONOPLJA, udruga za promicanje znanstvenih saznanja o upotrebi konoplje u medicinske svrhe

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; međusobnim pravima i obvezama udruge i ustrojstvenih oblika, prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Naziv udruge je: "Medicinska konoplja, udruga za promicanje znanstvenih saznanja o upotrebi konoplje u medicinske svrhe"

Skraćeni naziv udruge je: Udruga "Medicinska Konoplja"

Sjedište udruge je u Zagrebu. Odluku o adresi sjedišta donosi tajnik udruge.

Naziv udruge na engleskom jeziku: Association "Medical Cannabis, association for promotion of scientific knowledge on the use of Cannabis in medicine"

Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku je: Association " Medical Cannabis"

Članak 3.

Udruga Medicinska konoplja je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu

Udruga Medicinska Konoplja je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat. Pečat udruge je: pravokutnog oblika, dimenzija 38x14 mm, s upisanim tekstom koji glasi: Udruga Medicinska Konoplja, Zagreb

Članak 5.

Udrugu zastupa Predsjednik, Potpredsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 6.

Udruga može osnivati podružnice. Odluku o osnivanju podružnica donosi skupština. Podružnice nisu pravne osobe.

II

CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju promicanja znanstvenih saznanja, informiranja i edukacije o znanstvenim saznanjima o upotrebi konoplje u medicinske svrhe.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području zaštite ljudskih prava.

Članak 8.

Djelatnosti udruge su:

- planiranje rada i organiziranje znanstvenih savjetovanja, seminara i predavanja
- informiranje javnosti o znanstvenim saznanjima o upotrebi konoplje u medicinske svrhe
- izdavanje publikacija i časopisa iz područja svoje djelatnosti
- jačanje suradnje s državnim tijelima
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama i savezima udruga u Hrvatskoj i izvan nje.

Članak 9.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem medija

III

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba.

Članak 11.

Članom Udruge se postaje upisom u registar članova koji vodi tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, adresi stanovanja, broju telefona, e-pošti, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 12.

Skupština udruge određuje godišnji iznos članarine.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- plaćanje članarine

Članak 14.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi predsjednik udruge. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 15.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB A INTERESA

Članak 16.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge.

Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

V.

TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik
- Potpredsjednik
- Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge, te predstavnik pravne osobe članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Članak 19.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 20.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 10 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 21.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar (ovjervitelj/i ako ih je skupština izabrala), koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 22.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 23.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje (predsjednika, dopredsjednika i tajnika),
- bira i razrješava druga tijela udruge
- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
- imenuje i opoziva likvidatora udruge,
- daje smjernice za rad udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 24.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Članak 25.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine (ako statutom za to nije odgovorna druga ovlaštena osoba)
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga (napomena ista kao u prethodnoj alineji)

- donosi odluku o isključenju člana iz udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 26.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.
Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

POTPREDSJEDNIK

Članak 27.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

TAJNIK

Članak 28.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi registar članova.

Članak 29.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI.

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 30.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 31.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VII.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 32.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti Republici Hrvatskoj.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 33.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

VIII.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 35.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Zagrebu, 18. kolovoz 2015. godine.

Predsjednik Udruge Medicinska Konoplja